

W związku z zapytaniami kierowanymi do Instytutu przez podmioty zainteresowane złożeniem wniosku w Konkursie informujemy co następuje:

Konkurs kierowany jest do podmiotów prowadzących działalność niezarobkową. Adresatami konkursu są zatem przede wszystkim organizacje pozarządowe, np. stowarzyszenia lub fundacje. Nie zmienia to jednak faktu, że mogą to być inne podmioty, które wykażą, że prowadzą działalność niezarobkową, w tym również osoby fizyczne.

Ustawa nie określa w jakiej formie organizacyjnoprawnej wspomniana działalność niezarobkowa ma być prowadzona. Katalog dokumentów potwierdzających spełnienie warunków o których mowa w art. 29 ust. 1 ustawy, zależy od formy prawnej podmiotu ubiegającego się o wsparcie oraz charakteru prowadzonej działalności. Przykładem takiego typu dokumentów jest odpis KRS, statut, akt fundacyjnych. Ważne jest aby z tych dokumentów wynikał niezarobkowy charakter działalności.

Naturalnie wniosek może złożyć podmiot, który istnieje. Nie można przyznać dotacji na rzecz podmiotu, który dopiero powstanie.

Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek. To wnioskodawca decyduje, jakiego rodzaju przedsięwzięcie będzie dotyczyć wniosek. Powinno ono jednak prowadzić do rozwoju współpracy polsko-węgierskiej. Przedsięwzięcie może obejmować kilka zadań. Wniosek zaś powinien w uzasadnieniu wyjaśnić, w jaki sposób zadania te przyczynią się do wsparcia współpracy polsko-węgierskiej.

Wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami powinien być wypełniony w języku polskim przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy. Jednym z załączników wniosku powinien być dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Wnioskodawcy, np. w przypadku fundacji lub stowarzyszenia będzie to odpis z Krajowego Rejestru Sądowego ujawniającego aktualny skład zarządu i sposób reprezentacji.

Wymaganym przez Instytut załącznikiem do wniosku jest również oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udzielenia Wsparcia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 29 ust. 2 ustawy. Instytut nie określa konkretnego wzoru oświadczenia w przedmiocie braku podstaw do wykluczenia z udzielenia wsparcia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 29 ust. 2 ustawy. Oznacza to, że wystarczy, aby wnioskodawca na piśmie złożył oświadczenie woli, które w swojej treści zaprzeczać wystąpieniu w stosunku do niego którakolwiek z ww. przesłanek. Dodatkowo takie oświadczenie winno zawierać datę, miejsce sporządzenia oraz podpis wnioskodawcy bądź osoby lub osób upoważnionych do działania w imieniu wnioskodawcy.

Nie przewiduje się wniosków wspólnych. Wniosek składa jeden podmiot.

Wysokość udzielonego przez Instytut w ramach konkursu wsparcia nie może przekroczyć 90% budżetu projektu. Niezbędny jest więc udział środków własnych wnioskodawcy w wysokości minimum 10% budżetu. Wkład własny wnioskodawcy może być finansowy, rzeczowy lub osobowy. Może być to np. wolontariat (jego wartość należy oszacować i uzasadnić). Może to być także wkład rzeczowy: udostępnienie sali czy sprzętu niezbędnego do realizacji przedsięwzięcia, bądź praw majątkowych, itp. Za wkład własny uważane są także środki finansowe uzyskane przez wnioskodawcę z innych źródeł i wpłaty uczestników przedsięwzięcia. W przypadku, gdy przewidziane jest uzyskanie przez

wnioskodawcę finansowania od innych pomiotów niż Instytut, należy przedstawić kopie umów, na podstawie których nastąpi to finansowanie.

Jednocześnie nie został określony ani maksymalna, ani minimalna kwota dofinansowania, o jaką może się ubiegać wnioskodawca. Zaznaczyć warto, iż Komisja rozpatrująca wniosek może nie zaakceptować wskazanej przez wnioskodawcę kwoty dofinansowania i zaproponować inną.

Najczęściej zadawane pytania oraz odpowiedzi udzielane przez instytut:

1. Jakie dokładnie należy załączyć dokumenty, potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 29 ust. 1 Ustawy (czy posiadacie Państwo jakiś wzór takiego dokumentu)?

Przede wszystkim zachęcamy to zapoznania się z Regulaminem przyznawania dofinansowania, zamieszczonym na naszej stronie internetowej. Znajdziecie tam Państwo wiele przydatnych informacji, które pomogą przy wypełnianiu wniosku. Odnosząc się do pytania wskazać należy, że katalog dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w art. 29 ust. 1 ustawy, zależy od formy prawnej podmiotu, ubiegającego się o wsparcie oraz charakteru prowadzonej działalności. Przykłady takiego typu dokumentów to odpisy KRS, statutu, akt fundacyjnych. Ważne jest, aby z tych dokumentów wynikał niezarobkowy charakter działalności.

2. Na jakim wzorze mamy oświadczyć brak podstaw do wykluczenia z udzielenia wsparcia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 29 ust. 2 ustawy ?

Instytut nie narzuca Wnioskodawcy konkretnego wzoru oświadczenia w przedmiocie braku podstaw do wykluczenia z udzielenia wsparcia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 29 ust. 2 ustawy. Oznacza to, że wystarczy, aby Wnioskodawca na piśmie złożył oświadczenie woli, które ma w swojej treści zaprzeczać wystąpieniu w stosunku do niego którejkolwiek z ww. przesłanek. Dodatkowo takie oświadczenie winno zawierać datę, miejsce jego sporządzenia oraz podpis Wnioskodawcy.

3. Czy mamy przysyłać dokument, potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu wnioskodawcy, skoro wniosek składamy jako Fundacja i Prezes Fundacji jest upoważniony do składania wniosków i działań w sprawie Fundacji?

W celu rozpatrzenia wniosku konieczne jest przedstawienie dokumentów, które potwierdzą formę prawną Wnioskodawcy oraz osoby upoważnione do działania w jego imieniu, o ile takowe istnieją. Najczęściej spotykaną formą dokumentu, potwierdzającego ten stan rzeczy, jest KRS. Jeśli więc Wnioskodawcą jest Fundacja, a osobą upoważnioną do jej reprezentacji jest Prezes, dokumentem potwierdzającym jego umocowanie będzie odpis z KRS oraz kopia aktu fundacyjnego. Wyobrazić można sobie bowiem sytuację, gdzie Fundacja udziela osobie trzeciej, np. radcy prawnemu, pełnomocnictwa do złożenia wniosku o wsparcie. W takiej sytuacji, poza KRS, kopią aktu fundacyjnego niezbędne jest dołączenie do wniosku dokumentu pełnomocnictwa.

4. Jestem osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą w zakresie produkcji filmowej. Jak rozumiem, z tego powodu nie mogę wnioskować o dofinansowanie. Nie jest to problem, ponieważ współpracuję ściśle z Polską Fundacją Filmową i właśnie Fundacja wystąpi do Instytutu z wnioskiem. Moje obawy dotyczą uznania przez Komisję szeregu ważnych listów polecających i intencyjnych, które chcemy dołączyć do wniosku, a które zostały zaadresowane na mnie. Bardzo proszę o wskazówkę, jak można rozwiązać ten problem.

Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą może ubiegać się o wsparcie, jeśli działalność ta będzie miała charakter niezarobkowy. Co się zaś tyczy zapytania o możliwość przedstawienia przez Fundację listów intencyjnych oraz polecających na Pana dane, to Instytut mimo szczerych chęci nie ma możliwości odpowiedzi na to pytanie. Organem opiniującym wnioski i załączone do nich dokumenty jest Komisja, składająca się z niezależnych ekspertów, której decyzji nie sposób przewidzieć.

5. Czy przez własny udział finansowy można rozumieć wkład finansowy innego podmiotu (w tym prowadzącego działalność zarobkową) lub udział partnera przedsięwzięcia oraz udział polegający na wkładzie pracy? Na przykładzie naszego przypadku – czy partner przedsięwzięcia może wnieść jako wkład własny scenariusz filmu, konsultację merytoryczną lub udostępnić w ramach wkładu własnego sprzęt filmowy?

Tak, jak najbardziej, wkładem własnym może być zarówno wkład finansowy podmiotu zewnętrznego, praca, jak też sprzęt filmowy.

6. Rodzaj projektu - co wpisać, jeśli impreza ma zarówno charakter sportowy, jak i kulturalny, gdyż oprócz półmaratonu (charakter sportowy) odbędzie się też konferencja naukowo-historyczna(charakter kulturalny, a dalej idąc - czy starać się o dofinansowanie można tylko na imprezę sportową, czy też na współtowarzyszącą imprezę kulturalną? Jeden wniosek, czy może dwa wnioski?

Każdy Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek. Najlepszym rozwiązaniem jest wybranie tego charakteru działalności, który przeważa w projekcie i starać się o dofinansowanie obu.

7. Wkład własny finansowy - co dokładnie nim może być? Czy dotacja od rektora czy samorządu terytorialnego (powiat) może być uznana za wkład własny i czy musi być jakoś udokumentowana itp. czy obietnica takiego wsparcia jest wystarczająca?

Nie ma ustawowej definicji sformułowania „wkład własny”. Co do zasady przyjmuje się, że jest to wszystko, co posiada Wnioskodawca i zobowiązuje się wykorzystać do zrealizowania projektu. Przykładami wkładu własnego mogą być: określona kwota środków finansowych, uzyskanych z tytułu pożyczki, własna praca, dobra materialne czy dotacje od podmiotów trzecich. Taki wkład własny winien być udokumentowany, jednakże sposób potwierdzenia jest dowolny.

8. Wysokość kwoty dotacji - w regulaminie nie ma maksymalnej kwoty. Czy w takim razie możemy wnioskować o "dużą kwotę", np.44 tys. zł.

Instytut nie określił maksymalnej wysokości dofinansowania, możecie więc Państwo ubiegać się o każdą kwotę, niezbędną do zrealizowania projektu. Zaznaczyć jednak należy, iż Komisja rozpatrująca wniosek może nie zaakceptować wskazanej przez Państwa kwoty dofinansowania i zaproponować inną.